**PMBOK 5th Edition за два часа**

**Фундаментальные принципы PMI**

1. **Командная работа и про активность** – успешное управление проектом возможно только при слаженной работе команды и умении предвидеть потенциальные проблемы.
2. **Принцип ограничения** – любой проект должен укладываться в три ключевых параметра: сроки, бюджет и объем работ. Это основа эффективного планирования.
3. **Принцип гибкости** – управление проектом должно учитывать риски, ресурсы и изменения, возникающие на разных этапах.

**Процессы управления проектами**

PMBOK выделяет **5 групп процессов**, объединяющих **47 процессов управления проектами**:

* **Инициация** – формулирование целей и структуры проекта.
* **Планирование** – разработка детального плана выполнения работ.
* **Исполнение** – реализация проекта в соответствии с утвержденным планом.
* **Мониторинг и контроль** – отслеживание хода выполнения проекта и внесение корректировок.
* **Закрытие** – завершение всех процессов и подведение итогов.

Ключевые **10 областей знаний**:

1. **Управление интеграцией** – координация всех процессов в единую систему.
2. **Управление содержанием** – определение границ проекта и объема работ.
3. **Управление сроками** – оценка продолжительности задач и контроль расписания.
4. **Управление стоимостью** – бюджетирование и контроль расходов.
5. **Управление качеством** – обеспечение соответствия проекта установленным требованиям.
6. **Управление человеческими ресурсами** – формирование команды и организация ее работы.
7. **Управление коммуникациями** – обеспечение эффективного информационного обмена между всеми участниками проекта.
8. **Управление рисками** – выявление, анализ и минимизация потенциальных угроз.
9. **Управление закупками** – взаимодействие с подрядчиками и поставщиками.
10. **Управление заинтересованными сторонами** – учет интересов всех вовлеченных лиц.

**Ключевые артефакты PMBOK**

1. **Устав проекта (Project Charter)** – документ, фиксирующий цели, ограничения и основные параметры проекта.
2. **План управления проектом (Project Management Plan)** – комплексный документ, объединяющий планы по каждой области знаний.
3. **ИСР (WBS – Work Breakdown Structure)** – иерархическая структура работ, определяющая содержание проекта.
4. **Регистр рисков** – перечень возможных угроз с планами реагирования.
5. **Расписание проекта** – график выполнения задач с учетом зависимостей и ресурсов.
6. **Финансовые документы** – бюджет, прогнозы затрат, контрольные метрики (ROI, NPV, DCF).

**Основные аспекты управления**

**1. Управление интеграцией**

* Разработка устава проекта.
* Планирование интеграции всех процессов.
* Контроль изменений.

**2. Управление содержанием**

* Определение объема работ.
* Создание WBS (структуры декомпозиции работ).
* Контроль выполнения задач в рамках утвержденного содержания.

**3. Управление сроками**

* Определение последовательности операций.
* Оценка длительности задач.
* Разработка расписания и контроль его соблюдения.

**4. Управление стоимостью**

* Оценка бюджета проекта.
* Контроль расходов и корректировка финансового плана.

**5. Управление качеством**

* Разработка стандартов качества.
* Контроль выполнения работ в соответствии с установленными требованиями.

**6. Управление человеческими ресурсами**

* Подбор и формирование команды.
* Развитие и мотивация сотрудников.
* Контроль продуктивности команды.

**7. Управление коммуникациями**

* Организация эффективного информационного обмена.
* Контроль документооборота и отчетности.

**8. Управление рисками**

* Идентификация и анализ потенциальных рисков.
* Разработка планов реагирования.
* Мониторинг и управление рисками на протяжении проекта.

**9. Управление закупками**

* Планирование закупок и выбор подрядчиков.
* Контроль исполнения контрактов.

**10. Управление заинтересованными сторонами**

* Определение ключевых стейкхолдеров.
* Планирование взаимодействия и управление их ожиданиями.

**Заключение**

Методология PMBOK 5th Edition – это комплексный стандарт управления проектами, позволяющий структурировать и оптимизировать работу над проектами любой сложности. Ключевые аспекты – грамотное планирование, контроль ресурсов, управление рисками и четкое взаимодействие с командой. Внедрение подходов PMBOK способствует успешному выполнению проектов в срок и в рамках бюджета.